

REGOLAMENTO PER L'ACQUISIZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE – FAR.COM S.P.A.

(Adottato con Provvedimento dell'Amministratore Unico n. 54 del 30 novembre 2022)

Sommario

<u>Art. 1</u> – Oggetto del Regolamento.....	2
<u>Art. 2</u> – Principi generali.....	2
<u>Art. 3</u> – Tipologie e modalità di affidamento.....	2
<u>Art. 4</u> - Affidamento di servizi e forniture con importo sino ad €. 3.000 e affidamento di lavori con importo fino ad € 6.000.....	3
<u>Art. 5</u> - Affidamento di servizi e forniture di importo compreso tra € 3.000 ed € 139.000 e affidamento di lavori di importo compreso tra € 6.000 ed € 150.000.....	4
<u>Art. 6</u> – Affidamento di servizi e forniture di importo compreso tra € 139.000 e la soglia comunitaria e affidamento dei lavori di importo compreso tra € 150.000 ed € 1.000.000 ed oltre € 1.000.00 e fino alla soglia comunitaria.....	5
<u>Art. 7</u> – Eccezioni al Regolamento.....	5
<u>Art. 8</u> – Pubblicazione sul sito internet aziendale.....	6

Art. 1 – Oggetto del Regolamento.

Il presente Regolamento disciplina le modalità con cui Far.Com S.p.A. (di seguito indicata anche come “la Società”) procede agli affidamenti di lavori, servizi e forniture.

Art. 2 – Principi generali.

1. Le acquisizioni disciplinate dal presente Regolamento sono ammesse per i negozi di valore economico inferiore alle soglie comunitarie definite all’interno del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per le acquisizioni di forniture, servizi e per l’affidamento di lavori.

2. Il valore economico delle acquisizioni e dei lavori è desunto dall’importo totale pagabile per la prestazione richiesta, al netto dell’IVA, così come stimato sulla base di attività analoghe già effettuate o di informali indagini economiche di mercato o di listini o di elenchi prezzi. Nel calcolo si tiene conto dell’importo massimo stimato, ivi compresa qualsiasi forma di opzione o di rinnovo del contratto.

3. È fatto divieto di frazionare artificiosamente lavori, servizi e forniture al fine di ricondurre l’intervento ai limiti di valore del presente Regolamento.

4. Nell’adozione degli atti concernenti le acquisizioni disciplinate dal presente Regolamento devono essere osservati i seguenti principi: economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza, pubblicità, proporzionalità e rotazione.

5. Far.Com S.p.A. tiene in considerazione le realtà imprenditoriali di minori dimensioni e fissa, pertanto, requisiti di partecipazione e criteri di valutazione che, senza rinunciare al livello qualitativo delle prestazioni, consentano il coinvolgimento anche di piccole e medie imprese.

Art. 3 – Tipologie e modalità di affidamento.

1. La tabella che segue riporta la tipologia di affidamento in relazione al suo valore stimato (al netto dell’IVA) e la relativa modalità di affidamento:

SERVIZI E FORNITURE			
Importo in Euro			Tipologia di affidamento
A	0	<= 3.000	Affidamento diretto.

B	> 3.000	<= 15.000	Affidamento diretto con preventiva consultazione, ove esistenti, di almeno 2 (due) operatori economici.
C	> 15.000	<= 139.000	Affidamento diretto con preventiva consultazione, ove esistenti, di almeno 3 (tre) operatori economici.
D	> 139.000	Soglia comunitaria prevista nel D. Lgs. n. 50/2016	Procedura negoziata con invito ad almeno 5 (cinque) operatori.

LAVORI			
<i>Importo in Euro</i>			<i>Tipologia di affidamento</i>
E	0	<= 6.000	Affidamento diretto.
F	> 6.000	<= 40.000	Affidamento diretto con preventiva consultazione, ove esistenti, di almeno 2 (due) operatori economici.
G	> 40.000	<= 150.000	Affidamento diretto con preventiva consultazione, ove esistenti, di almeno 3 (tre) operatori economici.
H	> 150.000	<= 1.000.000	Procedura negoziata senza bando con invito ad almeno 5 (cinque) operatori.
I	> 1.000.000	Soglia comunitaria prevista nel D. Lgs. n. 50/2016	Procedura negoziata senza bando con invito ad almeno 10 (dieci) operatori.

Art. 4 – Affidamento di servizi e forniture con importo sino ad € 3.000 e affidamento di lavori con importo fino ad € 6.000.

1. L'affidamento è di tipo diretto.
2. Il responsabile dell'affidamento diretto è il Direttore Generale oppure, in sua assenza, l'Amministratore Delegato o l'Amministratore Unico.
3. Laddove siano stati richiesti uno o più preventivi, essi saranno allegati alla determina di affidamento.
4. La determina di affidamento viene predisposta dall'Amministratore Unico solo per lavori, servizi e forniture di valore superiore ad € 1.000.

5. L'Amministratore Unico è sempre tenuto ad elaborare la determina di affidamento in caso di consulenza o collaborazione con professionisti esterni alla Società, indipendentemente dal valore economico.

Art. 5 – Affidamento di servizi e forniture di importo compreso tra € 3.000 ed € 139.000 e affidamento di lavori di importo compreso tra € 6.000 ed € 150.000.

1. L'affidamento è di tipo diretto.

2. Il responsabile dell'affidamento diretto è il Direttore Generale oppure, in sua assenza, l'Amministratore Delegato o l'Amministratore Unico.

3. Le fasi della procedura sono:

a) richiesta di preventivo;

b) determina di affidamento;

c) perfezionamento del rapporto.

4. La richiesta di preventivo deve essere formulata per scritto ed indicare almeno la tipologia di contratto (fornitura, servizi o lavori), nonché le eventuali specifiche tecniche di lavoro, servizio o fornitura richiesti. La richiesta di preventivo è allegata, insieme ai preventivi raccolti, alla determina di affidamento.

5. Per i servizi e le forniture di valore compreso tra € 3.000 ed € 15.000 e per i lavori di valore compreso tra € 6.000 ed € 40.000 devono essere acquistati i preventivi di almeno n° 2 (due) operatori economici. In casi eccezionali, motivati, potrà essere richiesto un solo preventivo. In tale ipotesi, la determina di affidamento dovrà contenere la motivazione circa la congruità del prezzo in relazione alla tipologia ed alla qualità della prestazione offerta.

6. Per i servizi e le forniture di valore compreso tra € 15.000 ed € 139.000 vanno acquisiti i preventivi di almeno n° 3 (tre) operatori economici, ove esistenti. In casi eccezionali, motivati, potrà essere richiesto un numero minore di preventivi. In tale ipotesi, la determina di affidamento dovrà contenere la motivazione in ordine alla congruità del prezzo in relazione alla tipologia ed alla qualità della prestazione offerta. Per i lavori di valore compreso tra € 40.000 ed € 150.000 devono essere acquisiti i preventivi di almeno n° 3 (tre) operatori economici, ove esistenti.

7. Il prezzo e le condizioni offerte possono anche essere oggetto di successiva negoziazione tra le parti.

8. La determina di affidamento deve indicare la tipologia del contratto di acquisto (forniture, servizi o lavori), le caratteristiche, le eventuali specifiche tecniche di lavoro, servizio o fornitura e la rispondenza di quanto offerto rispetto all'interesse manifestato nella richiesta di preventivo.

9. Il perfezionamento del rapporto avviene con contratto o con corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in apposito scambio di lettere (anche tramite posta elettronica) oppure per le vie brevi.

Art. 6 - Affidamento di servizi e forniture di importo compreso tra € 139.000 e la soglia comunitaria e affidamento dei lavori di importo compreso tra € 150.000 ed € 1.000.000 ed oltre € 1.000.00 e fino alla soglia comunitaria.

1. Far.Com S.p.A. provvede all'affidamento dei servizi e delle forniture di importo maggiore a € 139.000 ed entro la soglia comunitaria, nonché dei lavori di importo compreso tra € 150.000 ed € 1.000.000 ed oltre € 1.000.000 e fino alla soglia comunitaria attraverso la procedura concorrenziale, selezionando gli operatori economici da invitare alla procedura.

2. Far.Com S.p.A. invita contemporaneamente, a mezzo PEC, tutti gli operatori economici selezionati a presentare offerta.

3. Ai fini del rispetto del criterio di rotazione, l'invito all'eventuale affidatario uscente deve avere carattere eccezionale ed essere motivato avendo riguardo al numero ridotto degli operatori presenti sul mercato, al grado di soddisfazione maturato alla conclusione del precedente rapporto contrattuale, nonché all'oggetto ed alle caratteristiche del mercato di riferimento.

4. L'avviso di cui al comma 2 deve contenere tutti gli elementi che consentano all'operatore economico di formulare un'offerta seria ed informata, tra i quali ricordiamo: oggetto e caratteristiche della prestazione; importo complessivo stimato; requisiti di idoneità professionale, economico-finanziari e tecnico-organizzativi; indicazione del termine per l'esecuzione della prestazione; criterio di aggiudicazione prescelto; capitolato tecnico, se predisposto.

5. Le sedute di gara sono tenute in forma aperta, fatta eccezione per l'eventuale fase di valutazione delle offerte tecniche.

6. La stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in apposito scambio di lettere (anche mediante posta elettronica certificata).

Art. 7 - Eccezioni al Regolamento.

Sono esclusi del presente Regolamento gli acquisti di beni destinati alla rivendita presso le sedi farmaceutiche (farmaci, parafarmaci ed altri prodotti destinati alla rivendita in farmacia).

Art. 8 - Pubblicazione sul sito internet aziendale.

Il presente Regolamento, approvato con provvedimento dell'Amministratore Unico, entra in vigore nel giorno della predetta approvazione ed è pubblicato sul sito internet aziendale di Far.Com S.p.A.